

Universidade de São Paulo
Agência USP de Gestão da Informação Acadêmica
Programa de Apoio às Publicações Científicas Periódicas da USP

Objetivo

O Programa de Apoio às Publicações Científicas Periódicas da Universidade de São Paulo abre inscrições para o Edital 2021 de publicação dos periódicos da USP. O objetivo é apoiar financeiramente propostas que tenham como meta o aperfeiçoamento editorial e de conteúdo, a visibilidade e o impacto social e científico, além da profissionalização e internacionalização dos periódicos da USP oficialmente reconhecidos pelas Unidades, Institutos, Centros, Museus e Órgãos Centrais da USP e credenciados no referido Programa.

Período de Submissão de Propostas

As propostas deverão ser encaminhadas por meio de [formulário online](#) que estará disponível aos proponentes a partir das 8 horas da manhã do dia **06 de abril de 2021** até às 18 horas do dia **07 de junho de 2021**.

Itens de Serviço Apoiados

Somente serão apoiados os itens de serviços descritos no item 3 (três) deste Edital. Os recursos recebidos não poderão ser remanejados para outros grupos orçamentários.

Condições para a Submissão de Propostas

1. Poderão apresentar solicitações de apoio financeiro todos os periódicos editados oficialmente pelas Unidades, Institutos, Centros, Museus e Órgãos Centrais da USP credenciados no Programa de Apoio às Publicações Científicas Periódicas da Universidade de São Paulo, excetuando-se aqueles publicados por discentes;
2. Somente serão analisadas as propostas de periódicos que atenderem aos seguintes requisitos:
 - 2.1 Estar em dia com a prestação de contas de recursos recebidos da AGUIA;
 - 2.2 Possuir periodicidade regular e atualizada;
 - 2.3 Demonstrar, por meio das edições publicadas no website do periódico, a adoção de metadados e itens editoriais padronizados, de acordo com as regras da Coordenação do Portal de Revistas da USP disponíveis em:
https://www.revistas.usp.br/wp/?page_id=2563;
 - 2.4 Possuir e-mail institucional em nome do periódico;
 - 2.5 Possuir corpo editorial contendo ao menos dois editores afiliados a instituições nacionais externas à USP e um editor afiliado a uma instituição estrangeira;
 - 2.6 Possuir ao menos cinco avaliadores afiliados a instituições nacionais externas à USP e pelo menos dois avaliadores afiliados a instituições estrangeiras;

2.7 Apresentar na página (website) do periódico, texto referente à política de direitos autorais, ética e antiplágio, conflito de interesses, com base nas diretrizes do Committee on Publications Ethics (COPE);

2.8 Possuir registro no Directory of Open Access Journals (DOAJ);

2.9 Apresentar na página (website) do periódico o tipo de Licença Creative Commons adotado;

2.9 Estar indexada em ao menos duas bases indexadoras internacionais, além do DOAJ;

2.11 Manter atualizadas suas edições no Portal de Revistas da USP, ainda que o website da revista principal seja mantido em outro website.

O não atendimento a qualquer um dos critérios indicados acima inviabilizará a aceitação da submissão da proposta.

Serviços contemplados

3. Somente serão financiados os seguintes itens de serviço: diagramação, editoração, marcação XML compatível com o padrão adotado no Open Journal System – OJS, tradução, revisão gramatical, aquisição de licença de software para geração de documentos em PDF. Não poderão ser solicitados recursos para impressão ou contratação de recursos humanos.

3.1 O total dos recursos financeiros destinados ao presente Edital é de R\$1.600.000,00.

Documentação

4. O proponente será o(a) editor(a) chefe do periódico, que deverá preencher o [formulário online](#) com as seguintes informações:

4.1 Título completo do periódico; ISSN (e/ou e-ISSN); URL – link da página (website) principal do periódico; e-mail institucional de contato; periodicidade; Unidade de vínculo do periódico; nome completo do proponente e-mail de contato, que deve ser o editor chefe;

4.2 Classificação no Sistema Qualis no último quadriênio (2013-2016), com identificação da área de conhecimento principal correspondente;

4.3 Identificação dos links (URLs) específicos das bases de dados onde o periódico está indexado e/ou resumido, incluindo o link do periódico no DOAJ;

4.4 Documento anexado ao formulário contendo a lista de membros (nome, filiação e país) do Conselho / Comitê, lista de dez avaliadores (nome, filiação e país) e Equipe Editorial (nome, função e vínculo);

4.5 Itens de serviço solicitados e valores, bem como o valor total de recursos financeiros solicitados.

Crêterios de Distribui o de Recursos

5. A distribui o dos recursos será realizada de acordo com os critérios de classifica o do periódico, respeitando-se o disposto no item 3.1:

Grupo 1 – O periódico deve atender aos requisitos do Edital – Recursos até R\$10.000,00;

Grupo 2 – Além de atender aos critérios dos Grupos 1, o periódico deve estar indexado no SciELO ou em indexador internacional de referência para a área de conhecimento – Recursos até R\$30.000,00;

Grupo 3 – Além de atender aos critérios dos Grupos 1 e 2, o periódico deve estar indexado na Base Web of Science e/ou Base Scopus – Recursos até R\$60.000,00.

Da análise das propostas

6. As propostas serão analisadas pelo Comitê Científico do Programa de Apoio  s Publica es Científicas Periódicas da USP, em reunião a realizar-se em **15 de junho de 2021**. As propostas recebidas ou encaminhadas fora do prazo e do padrão solicitado não serão consideradas pelo Comitê.

Resultados

7. Os resultados serão divulgados a partir do dia **17 de junho de 2021**, mediante notifica o por e-mail ao proponente.

  possível solicitar reanálise ao Comitê, apresentando justificativa detalhada, pelo e-mail atendimento@aguia.usp.br até **24 de junho de 2021**.

Da Presta o de Contas

8. A presta o de contas   obrigatória e deverá ser realizada pela Assistência Financeira da Unidade, com a ciência do(a) Editor(a) e do Diretor(a) da Unidade/ rg o e encaminhada para a AGUIA pelo e-mail atendimento@aguia.usp.br até o dia **31 de maio de 2022**;

8.1 A presta o de contas deve conter planilha (cujo modelo será enviado em data oportuna) com a lista por ordem cronológica do(s) empenho(s) da(as) despesa(s) e cópias digitais dos seguintes documentos: (a) notas de empenho, (b) notas fiscais eletr nicas do prestador de serviços, (c) liquida o de despesa e (d) nota de pagamento;

8.2 Caso haja saldo residual,   obrigatório que este seja retornado   AGUIA, por meio de remanejamento para o Grupo Orçamentário 069.010, enviando cópia digital do documento para o e-mail supracitado;

8.3 A não presta o de contas do apoio obtido por meio deste Edital, assim como o não remanejamento do eventual saldo residual   AGUIA no prazo, inviabilizar  a participa o do proponente em editais futuros.

O Comitê Científico reserva-se o direito de deliberar sobre os casos omissos no presente Edital.

São Paulo, 05 de abril de 2021

**Comitê Científico do
Programa de Apoio às Publicações Científicas Periódicas da USP**

Prof. Dr. Jackson Cioni Bittencourt – (AGUIA/ICB) – Titular – Presidente

Profa. Dra. Maria Dolores Montoya Diaz (FEA) – Titular

Prof. Dr. Martin Grossman (IEA/ECA) – Titular

Prof. Dr. Luiz Fernando Onuchic (FM) – Titular

Profa. Dra. Suely Kazue Nagahashi Marie (FM) – Suplente

Prof. Dr. Rogério Mugnaini (ECA) – Titular

Prof. Dr. Marivalde Moacir Francelin (ECA) – Suplente

Bibliotecária Juliana de Souza Moraes (ICMC) – Titular

Bibliotecário Marcelo Dozena (FZEA) – Suplente

Dra. Elisabeth Adriana Dudziak (AGUIA) – Coordenadora do Comitê Executivo